

Buchungsbestätigung

(bitte ausfüllen und zutreffendes ankreuzen)

Veranstalter: _____

Adresse: _____ Tel.: _____

Verantwortlicher: _____ Email: _____

Name und Art der Veranstaltung: _____

Veranstaltungsdatum: _____ vorauss. Besucherzahl: _____

Beginn der Veranstaltung: _____ vorauss. Ende der Veranstaltung: _____

Hausöffnung: _____

I. Zu reservierende Räumlichkeiten:

Silbersaal nur Parkett (Var.2)

Silbersaal Parkett+Galerie (Var.1)

Hauptbühne

Vorbühne (zus. Bühnenelemente)

Knappensaal

Meistersingerfoyer

Tabak Lounge

Lounge Terrasse

Sonstiges:

Probe	<input type="checkbox"/>	am: _____	von: _____	bis: _____
Aufbau	<input type="checkbox"/>	am: _____	von: _____	bis: _____
Abbau	<input type="checkbox"/>	am: _____	von: _____	bis: _____

Notiz: _____

II. Ausstattung:

Stuhlreihen → nummeriert
Tische → nummeriert
Tanzfläche _____

Küchenbetrieb
Bewirtung Foyer
Pausenbewirtung

Zur Abklärung der Details und des technischen Bedarfs setzen Sie sich bitte spätestens 3 Wochen vor der Veranstaltung mit uns in Verbindung!

III. Zu vermittelndes Personal (Verrechnung pro Stunde bzw. über Pauschale):

Kartenkontrolleure Kassier Platzanweiser Programmverkäufer
Tontechniker Lichttechniker Garderobe _____

IV. Kartenvorverkauf:

Kartenvorverkauf in der Rathausinfo gegen Gebühr Kartenvorverkauf bei Abendkassa

Kartenvorverkauf durch Veranstalter bei: _____

Mit ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Kenntnisnahme der beigelegten Allgemeinen Geschäftsbedingungen bzw. der Bühnenbenutzungsordnung, Tarifliste SZentrum und Brandschutzordnung für das SZentrum in Schwaz.

Ort, Datum: _____ Ort, Datum: _____

Unterschrift Veranstalter: _____ Unterschrift SMS GmbH: _____